PELAKSANAAN KAEDAH
PENGAJARAN & PEMBELAJARAN (P&P) SECARA E-PEMBELAJARAN

1. Staf Akademik boleh melaksanakan kaedah e-Pembelajaran ini secara dalam talian atau melalui Sistem Pengurusan Pembelajaran (*Learning Management System*) UMP iaitu KALAM atau kaedah lain yang bersesuaian.

2. Pilihan kepada P&P secara dalam talian atau melalui KALAM hendaklah mempunyai perkara berikut:

Sesi Kuliah & Tutorial	• Menyediakan bahan P&P secara digital melalui KALAM atau aplikasi lain yang bersesuaian. • Melaksanakan kuliah secara dalam talian pada masa kuliah sebenar dengan menggunakan aplikasi ZOOM atau mana-mana aplikasi dalam talian yang bersesuaian.
Aktiviti Pembelajaran	• Menyediakan aktiviti P&P melalui KALAM, atau • Menggunakan aplikasi lain yang bersesuaian
Penilaian	• Menyediakan penilaian secara digital melalui KALAM, atau • Menggunakan aplikasi lain yang bersesuaian
Kehadiran dan Penglibatan Pelajar	• Menyediakan maklumat kehadiran dan penglibatan pelajar dalam sesi pembelajaran secara dalam talian melalui KALAM, atau • Bentuk rekod lain yang bersesuaian

3. Pertukaran perlaksanaan P&P berasaskan perkara (2) dan (3) di atas mestilah
   a. Memenuhi keperluan hasil pembelajaran topik yang berkaitan.
   b. setara dengan keperluan Masa Pembelajaran Pelajar (***Student Learning Time* - SLT**) bagi kursus yang berkaitan

4. Staf Akademik UMP boleh mendapatkan khidmat nasihat bagi melaksanakan P&P secara e-Pembelajaran daripada pihak Pusat Sumber Pengajaran & e-Pembelajaran UMP melalui talian **09-4245468/5482/5471**.

5. Bagi khidmat sokongan teknikal seperti capaian internet, maklumbalas boleh diberikan melalui e-Community UMP (aplikasi **ICT *Customer Careline System* – ICCS**) yang dikendalikan oleh Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi.

Pusat Sumber Pengajaran & e-Pembelajaran (CIReL)
Universiti Malaysia Pahang
09-4245468/5482/5471.